

Cadre sur le rattrapage des apprentissages pour les leaders scolaires

Table des matières

Introduction	1
Soutenir la transition de retour à l'école.....	1
Un accent sur l'enseignement.....	2
Attentes et livrables des écoles	3
Plan d'action pour le stade 1.....	3
Plan d'action pour les stades 2 à 4.....	4
Rattrapage des apprentissages et évaluation	5
Priorités communes pour le retour à l'école et le rattrapage des apprentissages ...	6
Rôles et responsabilités spécifiques	8
Les leaders scolaires (directeurs d'école et directeurs adjoints).....	8
Les équipes scolaires.....	9
Les enseignants.....	10
Les enseignants de soutien.....	11
Les coachs d'apprentissage.....	12
Les assistants de classe.....	13
Les ilinniavimmi inuusilirijiit.....	13
Les innait inuksiutilirijiit.....	14
Collaboration entre la maison, la communauté et l'école	14
Ressources pour soutenir l'équipe scolaire	16
Enseignement et apprentissage.....	16
Milieu sécuritaire et soutien aux élèves.....	16
Enseignement à distance.....	17
Répertoire des adresses courriel du ministère.....	17
Plan d'action – Modèle pour le stade 1.....	20

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>



Introduction

Le ministère de l'Éducation, en collaboration avec le bureau de l'administrateur en chef de la santé publique (ACSP), a mis au point le *Plan de réouverture des écoles du Nunavut 2020-2021* axé sur la santé et la sécurité.

Le plan établit quatre stades qui détermineront le fonctionnement des écoles en fonction des répercussions de la COVID-19 dans chaque localité. Consultez le *Plan de réouverture des écoles du Nunavut 2020-2021 : santé et sécurité* pour plus de détails.

En gardant ces stades à l'esprit, le ministère de l'Éducation a créé ce *Cadre sur le rattrapage des apprentissages pour les leaders scolaires*. Ce cadre guidera le personnel scolaire et les environnements d'apprentissage alors que le Nunavut reprendra l'apprentissage en classe pour les élèves de la maternelle à la 12e année à la suite de la fermeture des écoles en mars 2020 en raison de la pandémie de COVID-19.

Soutenir la transition de retour à l'école

En date du 11 août 2020, il n'y a aucun cas actif de COVID-19 dans les collectivités du Nunavut. Cela signifie que toutes les écoles seront ouvertes pour l'apprentissage en classe, comme prévu, au stade 1.

Le personnel scolaire doit faire tout son possible pour s'assurer que l'école continue d'être un environnement sécuritaire, solidaire et inclusif, en reconnaissant qu'elle sera probablement différente pour chacun.

Nous reconnaissons que le retour à l'école après une longue interruption de l'apprentissage en classe posera des difficultés aux élèves et au personnel. Les besoins socioaffectifs des élèves doivent être prioritaires tout au long de la transition de retour à l'école.

Toutes les décisions en matière de santé et de sécurité concernant la fermeture des écoles et les quatre stades sont à l'entière discrétion de l'ACSP. Cela signifie que le système de la maternelle à la 12^e année doit être flexible et prêt à s'adapter à tout moment aux conditions changeantes de la santé publique. Le développement d'un

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





ᑭᑭᑭᑭᑭᑭᑭᑭ ᑭᑭᑭᑭᑭᑭᑭᑭᑭᑭ
Building *Nunavut* Together
Nunavut liuqatigiingniq
Bâtir le *Nunavut* ensemble

sentiment de confiance et l'atténuation des risques seront des éléments clés d'une participation pleine et entière.

Ce document vise à aider les leaders scolaires et leurs équipes à assurer une transition harmonieuse vers la rentrée des classes et à faire en sorte qu'une récupération de l'apprentissage dans des conditions favorables puisse avoir lieu.

Un accent sur l'enseignement

Au printemps 2020, avec la fermeture soudaine des écoles, le personnel scolaire s'est efforcé d'aider les élèves à consolider leurs apprentissages, en mettant l'accent sur les compétences et les résultats d'apprentissage déjà abordés en classe. Au cours des premières semaines de la nouvelle année scolaire, le personnel scolaire devrait se concentrer sur le rattrapage des apprentissages et l'évaluation des élèves en cas de perte d'apprentissage afin de déterminer où se situent actuellement les élèves et où ils doivent se rendre.

Les éducateurs s'engagent généralement dans ce processus avec les élèves au début de chaque année scolaire après une pause des apprentissages pendant la période estivale; cela sera d'autant plus important pour l'année scolaire actuelle. Les enseignants doivent porter une attention rigoureuse sur l'enseignement et s'assurer que les élèves possèdent les acquis essentiels à l'apprentissage des concepts clés et aux résultats d'apprentissage qui vont suivre.

Les écoles devront également identifier un éventail de méthodes d'enseignement pour soutenir les élèves si une école passe du stade 1 à un autre stade.

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>



[INUK](#) | [ANG](#) | [IKW](#) | [FR](#)



[INUK](#) | [ANG](#) | [IKW](#) | [FR](#)



Attentes et livrables des écoles

Afin d'assurer une transition harmonieuse pour tous les élèves en vue du retour à l'école au stade 1 ou du passage d'un stade à un autre, les leaders scolaires doivent élaborer et présenter deux séries de plans d'action pour tous les niveaux scolaires ou les matières enseignées. Ces plans d'action doivent être soumis à leurs opérations scolaires régionales/la direction générale de la CSFN, comme indiqué ci-dessous.

Plan d'action pour le stade 1

À soumettre : Après la première semaine de la rentrée scolaire

Priorité : Rétablissement des routines scolaires et rattrapage des apprentissages

Après la première semaine de cours, les écoles seront tenues de soumettre un plan d'action pour le stade 1. Ce plan d'action doit tenir compte des éléments suivants et les inclure :

1. Comment la transition vers l'apprentissage en classe sera facilitée pour tous les élèves, en mettant l'accent sur le rétablissement des routines scolaires ; par exemple, une liste des routines scolaires et celles de la classe sur lesquelles vous vous concentrerez avec les élèves.
2. Un accent sur le rattrapage des apprentissages qui commence par les éducateurs, qui utiliseront leurs méthodes d'évaluation actuelles ainsi que les données sur les élèves partagées avec eux par leurs enseignants de l'année précédente. Il est recommandé aux enseignants de se concentrer sur l'évaluation en tant qu'apprentissage et de passer à un équilibre approprié des preuves de type « écrire, faire et dire », connu sous le nom de **triangulation**. Les enseignants triangulent l'évaluation en incluant leurs observations des élèves, leurs conversations avec les élèves et les produits des élèves pour comprendre où en sont les élèves dans leur apprentissage.
3. S'assurer que les enseignants se préparent :

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>



- a) Cinq jours de plans d’enseignement différencié et de devoirs différenciés d’élèves pour les enseignants suppléants pour le stade 1 (**Plans de suppléance** et *Plans d’urgence*) ; et
- b) Une trousse d’apprentissage et de bien-être « prêt à partir » par élève pour cinq jours d’apprentissage, y compris des activités de renforcement du bien-être pendant les cinq premiers jours des stades 2 à 4.

Ces plans doivent être soumis aux leaders scolaires (direction d’école et direction adjointe) pour approbation, rétroaction et suivi, et doivent être modifiés si nécessaire. Les enseignants travailleront avec leurs leaders scolaires et leur direction générale d’OSD/CSFN si un soutien supplémentaire est nécessaire.

- 4. Veiller à ce que les équipes de niveau scolaire, y compris les enseignants de soutien, les assistants de classe et les coaches d’apprentissage, collaborent pour la planification de la littératie, de la numératie, du bien-être et de la différenciation.
 - o Cela pourrait être validé par l’élaboration d’un calendrier de réunions.

Un modèle de plan d’action pour le stade 1 se trouve dans la section *Ressources* du présent document.

Plan d’action pour les stades 2 à 4

À soumettre : avant la fin du premier mois

Priorité : leadership pédagogique et soutien au personnel dans différents environnements d’apprentissage

Après le premier mois des cours, les écoles seront tenues de soumettre un plan d’action pour les stades 2 à 4. Ce plan d’action est basé sur les conditions

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>



potentiellement changeantes de l'école et doit prendre en compte et inclure les éléments suivants :

1. Inclure un plan de contact quotidien avec chaque élève de la part d'un membre du personnel avec qui l'élève a un lien.
2. Identifier les élèves qui n'ont peut-être pas accès à la technologie à la maison, et déterminer comment ils peuvent être soutenus (par la fourniture d'appareils compatibles avec Internet, le téléphone, le courrier électronique, etc.)
3. Les directeurs d'école, les directeurs adjoints, les enseignants de soutien, les coachs d'apprentissage et l'ilinniarvimmi inuusiliriji doivent s'appuyer sur leurs communautés de pratique au niveau de l'école, de la région et/ou du territoire pour collaborer, partager les ressources et répartir les tâches.
4. Confirmer que les plans d'apprentissage suivants, identifiés dans le plan d'action pour le stade 1, ont été réalisés et approuvés :
 - a) Cinq jours de plans d'enseignement différencié et de devoirs différenciés (à l'intention des élèves) pour les enseignants suppléants pour le stade 1; et
 - b) Une trousse d'apprentissage et de bien-être « prête à partir » par élève pour cinq jours d'apprentissage, incluant des activités de renforcement du bien-être pendant les cinq premiers jours des stades 2 à 4.

Rattrapage des apprentissages et évaluation

Le retour à l'école et le rattrapage des apprentissages sont des processus qui permettent aux élèves de passer d'un enseignement à distance, mais aussi d'une interruption de l'apprentissage (que ce soit la fermeture des écoles ou les vacances estivales) à un enseignement en classe dans les écoles, tout en s'occupant de leur bien-être mental et physique et de leur réussite scolaire.

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





Il est attendu que lorsque les élèves retourneront à l'école, il y aura un éventail plus large que d'habitude de besoins d'apprentissage qui devront être comblés par l'enseignement, l'apprentissage et le soutien. En outre, *une santé mentale positive et un bien-être à l'école sont essentiels pour un retour à l'école sain et sécuritaire*. Consultez la *Trousse RESTORE pour le retour à l'école* pour plus d'informations sur le processus de rétablissement d'écoles sécuritaires et bienveillantes.

Le rattrapage des apprentissages diffère selon les possibilités et les contraintes de l'année scolaire. Le personnel scolaire est encouragé à développer une approche d'apprentissage flexible et à permettre la mise en œuvre du rattrapage des apprentissages en fonction des besoins des élèves, du calendrier scolaire et des ressources disponibles.

Les écoles devront prévoir des durées variables, ainsi que divers modèles et stratégies d'apprentissage de rattrapage des apprentissages, en fonction des besoins des élèves, des niveaux scolaires, des matières et des contextes scolaires.

Priorités communes pour le retour à l'école et le rattrapage des apprentissages

Le rattrapage des apprentissages est un processus évolutif qui inclut la conception universelle de l'apprentissage (CUA). La CUA est une façon de penser l'enseignement et l'apprentissage qui donne à tous les élèves une chance égale de réussir. Elle offre une certaine souplesse dans la manière dont les élèves accèdent au contenu, s'engagent dans l'apprentissage et démontrent ce qu'ils savent. Le rattrapage des apprentissages vise à identifier les besoins d'apprentissage de manière coordonnée, collaborative et inclusive afin que l'apprentissage puisse avoir lieu.

Alors que nous travaillons sur le retour à l'école et le rattrapage des apprentissages, il est important de se rappeler nos priorités et responsabilités communes. La collaboration entre tous les membres de la communauté scolaire est essentielle à la réussite du rattrapage des apprentissages et doit se poursuivre à tous les stades.

Tous les membres du personnel scolaire ont la responsabilité d'assurer le leadership et le soutien dans leurs écoles. Tous ensemble, les leaders scolaires, les enseignants,

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





les enseignants de soutien, les assistants de classe, les coaches d'apprentissage et l'ilinniarvimmi inuusiliriji vont :

- Discuter entre eux et reconnaître les diverses expériences de tous les apprenants et éducateurs au cours des derniers mois.
- Comprendre que de nombreux élèves auront des lacunes dans leurs connaissances après une longue période d'enseignement à distance et aussi, une interruption de l'apprentissage pendant les mois d'été.
- Prévoir une période de retour à l'école, y compris une réorientation vers les routines scolaires et de classe, vers le rétablissement de la communauté et des relations, et vers la planification de l'enseignement.
- Établir des routines et des attentes quotidiennes positives, favorables, cohérentes et prévisibles.
- Reconnaître les besoins holistiques des élèves, en particulier ceux qui sont identifiés comme les plus touchés par les fermetures d'écoles et la pandémie de COVID-19.
- Réagir au fait qu'il n'existe pas de programme ou de trousse de rattrapage des apprentissages universellement applicable à tous.
- Rejoindre les élèves là où ils en sont dans leur processus d'apprentissage et leur apporter un soutien supplémentaire si nécessaire.
- Veiller expressément au bien-être des élèves et du personnel lorsque l'enseignement et l'apprentissage en classe reprendront.
- Communiquer avec les collègues et les familles afin de mieux comprendre les expériences des élèves en matière d'apprentissage à domicile et afin de soutenir la planification de la transition.
- Élaborer un plan en collaboration avec les élèves, les parents et les tuteurs, les autres enseignants titulaires de classe et les équipes scolaires.
- Planifier des échéanciers en fonction des circonstances uniques de la communauté et de la collectivité, et ce, selon les besoins, les modèles et les stratégies individuels pour le rattrapage des apprentissages.

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





- Veiller à ce que les services de soutien à l'enseignement se poursuivent en personne et/ou à distance tout au long de l'année scolaire.
- Faire preuve d'une approche positive du rattrapage des apprentissages qui favorise la future réussite.
- S'assurer que les dossiers concernant les présences, les inscriptions et la planification du programme d'enseignement sont régulièrement conservés dans le SIS du Nunavut, à moins d'avis contraire.

Rôles et responsabilités spécifiques

Les leaders scolaires (directeurs d'école et directeurs adjoints) vont :

- Modéliser et promouvoir des comportements professionnels collaboratifs positifs à tous les stades.
- Diriger l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi d'un plan d'action pour le retour à l'école et le rattrapage des apprentissages.
- Travailler en étroite collaboration avec l'ilinniarvimmi inuusiliriji et l'enseignant de soutien pour s'assurer que le soutien au bien-être socioaffectif se poursuive à tous les stades.
- Veiller à ce que des réunions de planification avec des enseignants intervenant avec les mêmes niveaux aient lieu et aider à orienter les décisions prises par l'équipe en matière de rattrapage des apprentissages.
- Veiller à ce que les objectifs en matière de littératie, de numératie et de mieux-être soient inclus dans le plan de rattrapage des apprentissages et soient rédigés sous forme de résultats et de cibles clairs, identifiables et mesurables.
- Assurer le suivi des plans de rattrapage des apprentissages pour garantir la cohérence entre les compétences du curriculum de base, les résultats de l'année scolaire et les attentes, et communiquer ces objectifs aux équipes d'enseignants.

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>



- Fournir un retour d'information, dans le cadre de COVID-19, aux enseignants et aux assistants de classe sur les observations et les visites en classe concernant les points suivants :
 - Les approches pédagogiques ou de soutien appropriées;
 - L'environnement, l'organisation et la propreté des salles de classe;
 - Les besoins socioaffectifs des élèves; et
 - Les techniques de gestion de classe et d'élève.
- Orienter les enseignants vers les outils, les approches et les processus d'évaluation formatives appropriés pour la littératie et la numératie afin de recueillir des données qui reflètent les besoins des élèves en matière d'enseignement et d'évaluation.
- Favoriser des interactions professionnelles positives et proactives entre les enseignants lorsqu'ils prennent des décisions concernant les programmes de rattrapage des apprentissages et qu'ils planifient les stades 2 à 4.
- Communiquer et partager les résultats de la planification du rattrapage des apprentissages avec tous les enseignants, l'ASD/la CSFN, les opérations scolaires régionales, les parents et tuteurs et les élèves
- Travailler avec l'ASD/la CSFN pour revoir la Politique Inuuqatigiitsiarniq/la Politique sur l'environnement scolaire positif de l'école afin qu'elle corresponde au contexte de COVID-19.
- Veiller à ce que tout le personnel scolaire connaisse et soit à l'aise avec les routines et les protocoles décrits dans les *Lignes directrices du Nunavut sur les interventions en cas de crise à l'intention du personnel scolaire et des directions d'école*
- Mettre en place l'**équipe d'intervention en cas de crise ou d'incident** de l'école dès la première semaine d'école.
- S'assurer que les dossiers concernant l'assiduité, les inscriptions et la planification du programme d'enseignement soient régulièrement conservés dans le SIS du Nunavut, à moins d'avis contraire.

Les équipes scolaires vont :

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





- Élaborer et mettre en œuvre un plan d'action de retour à l'école et de rattrapage des apprentissages pour le stade 1.
- Élaborer et mettre en œuvre un plan d'action pour l'enseignement, l'apprentissage, l'évaluation et le soutien pour les stades 2 à 4.
- Se réunir à tous les stades tout au long de l'année scolaire, y compris à distance, pour s'assurer que l'enseignement et le soutien aux élèves nécessitant un plan individuel de soutien à l'élève (PISÉ) sont en place et sont efficaces.
- À tous les stades, faciliter l'orientation vers des services interagences et/ou des services de soutien à l'enseignement afin de favoriser le bien-être scolaire et socioaffectif.
- Établir et rétablir les relations avec les partenaires interorganismes, y compris, mais sans s'y limiter, le professionnel de la santé mentale de la collectivité, l'infirmière responsable, la GRC, l'intervenant en soutien aux familles, etc.
- Participer à la planification conjointe avec le personnel, les parents et les élèves.
- Veiller à ce que les programmes alimentaires se poursuivent avec des mesures supplémentaires de santé et de sécurité, de distanciation physique et d'hygiène en place pour les stades 2 à 4.

Les enseignants vont :

- Mettre en œuvre le plan d'action pour le retour à l'école et le rattrapage des apprentissages.
- Veiller à ce que les programmes de mieux-être se poursuivent à tous les stades.
- Triangler l'évaluation en tant qu'apprentissage, avec un équilibre approprié de produits, d'observations et de conversations.
- Mettre en œuvre l'enseignement, l'apprentissage et l'évaluation qui seront différents selon les niveaux, les groupes et les contextes scolaires.

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





- Communiquer avec le(s) enseignant(s) de l'année précédente pour faciliter la planification de la transition.
- Dans la mesure du possible et en toute sécurité, fournir un enseignement, un apprentissage et un soutien en personne à temps plein et préparer un plan pour l'enseignement et l'apprentissage à distance aux stades 2 et 4.
- Veiller à ce que les possibilités d'enseignement, d'apprentissage et de soutien se poursuivent à domicile ou dans la toundra pendant les stades 2 à 4.
- Faire tout leur possible pour assurer un suivi quotidien avec chaque élève au stade 1 afin de compléter l'enseignement et un suivi hebdomadaire aux stades 2 à 4.
- Revoir les PISÉ, en s'assurant que les adaptations et/ou les objectifs et les résultats sont toujours efficaces.
- Tenir à jour les données sur les élèves dans le SIS du Nunavut, tel que requis.

Les enseignants de soutien vont :

- Diriger, y participer et soutenir un plan d'action pour le retour à l'école et le rattrapage des apprentissages.
- Assurer le leadership, la coordination et le soutien, et travailler en étroite collaboration avec l'ilinniarvimmi inuusiliriji et l'équipe scolaire pour garantir que les élèves continuent à bénéficier d'un soutien socioaffectif à tous les stades.
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe scolaire, les enseignants titulaires de classe et les assistants de classe afin de se concentrer sur les besoins d'apprentissage individuels et les objectifs d'apprentissage en matière de rattrapage des apprentissages des élèves qui suivent des plans individuels de soutien à l'élève (PEI et PAI). Voir le *Guide de plan individuel de soutien à l'élève*.

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>



- Soutenir les enseignants, l'ilinniarvimmi inuusiliriji et les assistants de classe afin qu'ils puissent accéder aux services et ressources appropriés pour les élèves, selon leurs besoins.
- À tous les stades, travailler en étroite collaboration avec les familles, se renseigner sur les objectifs et cibles d'apprentissage spécifiques de leur enfant et collaborer avec l'équipe scolaire.
- Travailler avec le coach d'apprentissage pour donner la priorité à des objectifs spécifiques en matière de numératie et de littératie pour les élèves à tous les stades.

Les coachs d'apprentissage vont :

- Diriger, soutenir et participer aux réunions de planification de retour à l'école et du rattrapage des apprentissages pour s'assurer que des objectifs cohérents sont élaborés et maintenus d'un niveau à l'autre.
- Travailler en étroite collaboration avec les directions d'école pour soutenir la mise en œuvre des objectifs d'amélioration de l'école, la rétroaction pédagogique et les cycles d'observation, ainsi que la mise en œuvre des objectifs et des besoins individuels des enseignants en matière de perfectionnement professionnel.
- Soutenir les enseignants dans l'enseignement, l'évaluation et l'acquisition de matériel de lecture, d'écriture et de calcul à tous les stades.
- Soutenir l'utilisation de la triangulation dans les routines d'évaluation à tous les stades.
- Continuer à recueillir des données d'évaluation, notamment :
 - Guide de placement – Uqalimaariuqsaniq;
 - Évaluation de la reconnaissance des symboles;
 - Évaluation de la reconnaissance de l'écriture syllabique et finale;
 - Rapports du lecteur – Uqalimaariuqsaniq;
 - Guide de placement – Taiguajukhidjutit, pour l'inuinnaqtun;
 - Rapports du lecteur – Taiguajukhidjutit, pour l'inuinnaqtun;
 - Listes de vérification pour l'inuktut – Observations;

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





- Autres évaluations de la littératie pour l'inuinnaqtun développées par l'école;
 - Évaluation nivelée (système BAS);
 - GB+ pour l'enseignement en français; et/ou
 - DRA selon les langues enseignées dans votre école.
- Conserver les données d'évaluation et les communiquer au directeur d'école et aux enseignants à tous les stades.
 - Collaborer avec l'enseignant de soutien et les assistants de classe pour soutenir les enseignants dans les classes et identifier les besoins afin d'éclairer davantage le rattrapage des apprentissages.

Les assistants de classe, avec l'aide du directeur d'école et de l'équipe scolaire, vont :

- Activement participer aux réunions sur le plan de retour à l'école et celui du rattrapage des apprentissages, en mettant l'accent sur le soutien des enseignants ayant des élèves qui bénéficient d'un PISÉ.
- S'adapter pour répondre aux attentes de leur rôle à tous les stades.

Ce rôle est décrit en détail dans *Enseigner ensemble : manuel de l'assistant de classe* (2019)

Les ilinniarvimmi inuusilirijiit, avec l'aide du directeur d'école et de l'équipe scolaire, vont :

- Activement participer aux réunions sur le plan du retour à l'école et celui du rattrapage des apprentissages, en mettant l'accent sur le soutien aux élèves en matière d'apprentissage socioaffectif et d'autorégulation.
- Fournir un soutien direct, y compris des activités en tête-à-tête, en offrant des programmes comme *Zones Nordiques* (maternelle à 2^e année, 3^e à 5^e et 6^e à 8^e année) en petits groupes en utilisant les guides de programmes, la trousse et le *Guide du processus en petits groupes* (2016), ainsi que *MindMasters*.
- S'adapter pour répondre aux attentes de leur rôle à tous les stades.

Ce rôle est décrit en détail dans le *Manuel illiniarvimmi inuusiliriji* (2017).

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





Les innait inuksiutilirijiit (ainés et personnes qualifiées), avec l'aide du directeur d'école et de l'équipe scolaire, vont :

- Fournir un soutien pour la mise en œuvre d'un plan d'action de retour à l'école et de rattrapage des apprentissages.
- Être accueillis dans les écoles en personne (stade 1) ou à distance pour répondre aux attentes de leur rôle à tous les stades.

Ce rôle est décrit en détail dans le *Manuel illiniarvimmi inuusiliriji* (2017).

Collaboration entre la maison, la communauté et l'école

La réussite des élèves est étroitement liée à une collaboration positive entre la maison, la communauté et l'école. Les familles, le personnel scolaire, les ASD, la CSFN, les collectivités et les communautés scolaires doivent travailler ensemble pendant la pandémie et à tous les stades pour :

- Soutenir l'apprentissage et protéger le bien-être émotionnel des élèves. Les ASD et les leaders scolaires veilleront à ce que leurs écoles mettent en place les éléments suivants :
 - Politique Inuuqatigiitsiarniq/Politique sur l'environnement scolaire positif
 - Plan d'action pour le retour à l'école et le rattrapage des apprentissages
 - Équipe d'intervention en cas de crise/d'incident
 - Réunions régulières de l'équipe scolaire (il est recommandé de se rencontrer au moins une fois par semaine, même à distance)
- Créer un environnement physique et émotionnel sécuritaire en pratiquant, à tous les stades, les trois R : **Rassurer**, **Routines** et **Régulation** :
 - **Rassurer** les enfants et les jeunes.
 - Établir et maintenir des **routines** pour donner aux enfants et aux jeunes un sentiment de sécurité et de stabilité.

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





- Encourager le développement de la **régulation** chez les enfants et les jeunes. Lorsque les enfants et les jeunes sont stressés, leur corps réagit en activant leur système de réaction au stress.
 - Pour les aider à gérer ces réactions, il est important à la fois de valider leurs sentiments (par exemple, « Je sais que cela peut te sembler terrifiant ou envahissant... ») et de les encourager à s’engager dans des activités qui les aident à s’autoréguler (par exemple, en faisant de l’exercice, en respirant profondément, en faisant des activités de concentration ou de méditation, en ayant une routine régulière pour dormir et pour manger).
- Veiller au bien-être émotionnel et physique de base de chaque enfant de la communauté en s’assurant à ce que les familles puissent répondre à leurs besoins fondamentaux.
- Tenir les enfants et les jeunes occupés. Lorsque les enfants et les jeunes s’ennuient, leur niveau d’inquiétude et leurs comportements perturbateurs peuvent augmenter.
- Augmenter le niveau d’auto-efficacité des enfants et des jeunes. L’auto-efficacité est le sentiment d’avoir un pouvoir ou un contrôle, ce qui est un aspect particulièrement important dans les périodes de peur et d’incertitude. Les enfants et les jeunes se sentent souvent plus en contrôle lorsqu’ils peuvent jouer un rôle actif pour s’aider eux-mêmes, aider leur famille et aider leur communauté. Par exemple, les enfants peuvent apporter leur aide en suivant les directives en matière de santé et de sécurité, en préparant des repas à la maison ou en faisant du bénévolat dans la collectivité.
- Encourager les personnes responsables des enfants à s’occuper d’eux-mêmes en restant en contact avec les services de soutien social, en se reposant suffisamment et en prenant le temps de pratiquer des activités réparatrices et d’autres activités liées à la santé mentale.
- Encourager les parents et les personnes responsables des enfants à demander une aide professionnelle si les enfants et les jeunes présentent des signes de traumatisme qui ne se résorbent pas assez rapidement.

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





Lorsque les contacts sociaux en personne doivent être limités, de nombreux fournisseurs de soins de santé mentale sont en mesure de fournir des services par le biais de la télésanté.

Ressources pour soutenir l'équipe scolaire

Enseignement et apprentissage

- *Plans individuels de soutien à l'élève : guide d'élaboration*
- *Directive sur les services de soutien à l'éducation*
- *Ensemble de ressources de l'équipe scolaire*

Milieu sécuritaire et soutien aux élèves

- *Guide d'intervention en cas d'urgence dans les écoles : manuel du personnel*
- *La sécurité dans les écoles : manuel de planification de la direction d'école*
- *Trousse d'outils sur la parole et le langage (sur CD)*
- *Guide du processus en petits groupes et affiches*
- *Zone nordiques, maternelle à la 2^e année, 3^e à la 5^e année et 6^e à 8^e année (programme et trousse)*
- *MindMasters (programme)*

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>





Enseignement à distance

- www.angirrami.com — pour les ressources relatives à l'enseignement à distance, à l'apprentissage à la maison et au soutien socioaffectif.
- *Règlement sur les programmes d'enseignement à domicile*

Répertoire des adresses courriel du ministère

Qui contacter	Et quand
EDUit@gov.nu.ca	Toutes les questions, préoccupations ou problèmes liés aux technologies de l'information Adresse contrôlée par le soutien TI du ministère (EDU-IT)
info.edu@gov.nu.ca	Informations générales, demandes de renseignements du public Adresse contrôlée par la Division des relations avec les partenaires. Le courriel sera transféré à la division appropriée
EDUreception@gov.nu.ca	Les documents importants sont reçus et préparés pour signature Document à signer par la Direction générale, y compris tout ce qui touche les approbations financières, les autorisations de voyage et les ressources humaines Adresse contrôlée par la réception de l'administration centrale
EDU_payables@gov.nu.ca	Paiement et traitement des factures à l'administration centrale du ministère de l'Éducation Adresse contrôlée par les Services ministériels
nunavutsis@gov.nu.ca	Questions et demandes de soutien pour le système d'information scolaire du Nunavut (SIS) Adresse contrôlée par les coordonnateurs SIS du EDU-IT
EDUK-12@gov.nu.ca	Certification des directeurs d'école du Nunavut (CLEN) Questions et requêtes de soutien relatives au Cadre d'éducation, au calendrier, à l'emploi du temps, au PPE, à la littératie, aux conditions d'obtention du diplôme, etc. Adresse contrôlée par les bureaux des opérations scolaires régionales et la Division du perfectionnement des éducateurs

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>



[INUK](#) | [ANG](#) | [IKW](#) | [FR](#)



[INUK](#) | [ANG](#) | [IKW](#) | [FR](#)



Qui contacter	Et quand
EDUStudentAER@gov.nu.ca	Questions sur les pratiques et les ressources en matière d'évaluation et de rapports et demandes adressées au comité d'évaluation académique Adresse contrôlée par la Division du rendement des élèves
EDUManagerIT@gov.nu.ca	Points relatifs à l'informatique qui doivent être revus par le responsable informatique ou transmis à un échelon supérieur Adresse contrôlée par le responsable des technologies de l'information du ministère de l'Éducation

Pour les dernières informations concernant la COVID-19 et les mises à jour des ministères du GN dans toutes les langues :

<https://www.gov.nu.ca/fr/sante>; <https://www.gov.nu.ca/fr>



Plan d'action – Modèle pour le stade 1 : Plan de réouverture des écoles du Nunavut 2020-2021

Priorité : Rétablissement des routines scolaires et rattrapage des apprentissages

Documents de référence :

- *Directives en matière de santé et de sécurité pour les écoles du Nunavut*
- *Trousse d'outils sur la santé et la sécurité pour le personnel scolaire*
- *Cadre du rattrapage des apprentissages pour les leadeurs scolaires*
- *Trousse d'outils de l'éducateur pour les écoles du Nunavut*
- *Trousse RESTORE pour le retour à l'école au Nunavut*

Objectifs :

- Le personnel scolaire doit faire tout son possible pour s'assurer que l'école continue d'être un environnement sécuritaire, solidaire et inclusif, en reconnaissant qu'elle sera probablement différente pour chacun.
- Le personnel scolaire se concentrera sur le rattrapage des apprentissages et l'évaluation des élèves en cas de perte/carence d'apprentissage afin de déterminer où se situent actuellement les élèves et où ils doivent se rendre.

Opérations de l'école

Activités (tâches spécifiques)	Qui est responsable ?	Qu'est-ce qui doit être fait ?	Quelles sont les ressources requises ?	Critères de réussite (preuves)	Date d'achèvement ou calendrier	Informations complémentaires (par exemple, des listes ou des annexes — peuvent être jointes en tant que documents séparés, selon les besoins)
Créer une équipe scolaire						
Établir des routines pour l'école et la classe						
Revoir la politique Inuuqatigiitsiarniq/politique sur l'environnement scolaire positif						
Revoir les programmes alimentaires en envisageant des mesures de santé et de sécurité renforcées						

Rattrapage des apprentissages

Activités (tâches spécifiques)	Qui est responsable ?	Qu'est-ce qui doit être fait ?	Quelles sont les ressources requises ?	Critères de réussite (preuves)	Date d'achèvement (calendrier)	Informations complémentaires (par exemple, des listes ou des annexes — peuvent être jointes en tant que documents séparés, selon le cas)
Collaboration des équipes de niveau scolaire sur la planification						
Plans de suppléance						
Programmes d'apprentissage et de bien-être						
Évaluation en tant qu'apprentissage (triangulation)						
Enseignement dans la toundra						

Santé, sécurité et mieux-être

Activités (tâches spécifiques)	Qui est responsable ?	Qu'est-ce qui doit être fait ?	Quelles sont les ressources requisées ?	Critères de réussite (preuves)	Date d'achèvement (calendrier)	Informations complémentaires (par exemple, des listes peuvent être jointes en tant que documents séparés, selon le cas)
Mettre en œuvre le modèle RESTORE						
Mettre en œuvre des routines de santé et de sécurité						
Discuter entre vous et reconnaître les diverses expériences des élèves et du personnel						
Créer une équipe d'intervention en cas de crise/d'incident						
Soutenir l'apprentissage socioaffectif et l'autorégulation						

Communications

Activités (tâches spécifiques)	Qui est responsable ?	Qu'est-ce qui doit être fait ?	Quelles sont les ressources requisées ?	Critères de réussite (preuves)	Date d'achèvement (calendrier)	Informations complémentaires (par exemple, des listes peuvent être jointes en tant que documents séparés, selon le cas)
Communication avec les élèves						
Communication avec les parents et les tuteurs						
Communication avec la communauté/collectivité						